

Dyrektor  
Zespołu Szkół  
w Jabłonowie Pomorskim  
ul. Nowy Rynek 5  
87-330 Jabłonowo Pomorskie

**WNIOSEK**  
o przyjęcie do szkoły dla dorosłych

**Dane osobowe kandydata**

Imię:

Nazwisko:

PESEL:  Data urodzenia:  -  -   
*d d m m r r r r*

**Adres miejsca zamieszkania kandydata**

Miejscowość:

Ulica i numer domu:

Kod pocztowy:  -

Poczta:

Nr telefonu:  e-mail: \_\_\_\_\_

**Proszę o przyjęcie mnie do**

Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych<sup>1)</sup>

**Szkoły Policealnej dla Dorosłych<sup>2)</sup>**

technik administracji

technik turystyki wiejskiej

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis kandydata

- <sup>1)</sup> postawić znak „X” w kratce obok nazwy wybranej szkoły  
<sup>2)</sup> należy wybrać szkoły wpisując w kratkach z lewej strony liczby wskazujące kolejność wybranych szkół od najbardziej do najmniej preferowanych (1, 2, 3)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) – RODO, informuję, że: 1. Administratorem Pani/Pana – rodzica, słuchacza/ucznia danych osobowych jest Zespół Szkół w Jabłonowie Pomorskim z siedziba w Jabłonowie Pomorskim tel. 564957000, e-mail: zsjablonowo@poczta.onet.pl 2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół będzie możliwy od dnia 25 maja 2018r. pod adresem e-mail, który udostępni Państwu na stronie www szkoły. 3. Dane osobowe Pani/Pana ucznia będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz. U. z 2017r. poz. 59) i będą wykorzystane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym. 4. Dane osobowe kandydata zgromadzone w celach rekrutacyjnych przechowuje się w szkole: - osób przyjętych – przez okres nauki w szkole, - osób nieprzyjętych – przez okres roku, chyba że została wniesiona skarga do sądu administracyjnego, wówczas – do wyroku sądowego. 5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. 6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych. 7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa oświatowego j/w.